

**Управление образования администрации Петровского муниципального района
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя
общеобразовательная школа № 8 г. Петровска Саратовской области»
(МБОУ «СОШ № 8 г. Петровска»)**

П Р И К А З

От 25.02.2021

№ 50–ОД

г. Петровск, Саратовской области

**Об утверждении
плана мероприятий по повышению
объективности оценки образовательных
результатов в 2020-2021 учебном году**

На основании приказа управления образования администрации Петровского муниципального района от 11 февраля 2021 года № 37-ОД «Об утверждении плана мероприятий по повышению объективности оценки образовательных результатов в образовательных организациях Петровского муниципального района в 2020-2021 учебном году», в целях повышения эффективности системы образования путем формирования устойчивых ориентиров на методы и инструменты объективной оценки образовательных результатов, совершенствования управления качеством образования, предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования в МБОУ «СОШ № 8 г. Петровска»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по повышению объективности оценки образовательных результатов в МБОУ «СОШ № 8 г. Петровска» в 2020-2021 учебном году. (Приложение №1)
2. Обеспечить выполнение плана мероприятий по повышению объективности оценки образовательных результатов в образовательных организациях.
3. Членам Методического совета разработать эффективные методы контроля и оценки системы знаний обучающихся, учитывая дистанционную форму обучения.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебной работе Фомину Т.В.

Директор:

Н.Г.Морозова

С приказом ознакомлена:

ФИО	Подпись	Дата
Фомина Т.В.		25.02.2021

**План мероприятий
по повышению объективности оценивания образовательных результатов
в МБОУ «СОШ № 8 г. Петровска» на 2020/2021 учебный год**

№ п/п	Направления деятельности, мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.Обеспечение объективности образовательных результатов в рамках конкретной оценочной процедуры в школе:			
1.1.	Обеспечение видеонаблюдения на процедурах оценки качества образования (ДР-10, ИС-11, ИС-9, ВсОШ, ВПР и других процедур независимой оценки качества образования)	В соответствии с графиком проведения процедур ОКО	Администрация школы
1.2.	Обеспечение общественного наблюдения на процедурах оценки качества образования (ВПР, ДР-10, ИС-11, ИС -9, ОГЭ, ЕГЭ) с соблюдением требований к общественным наблюдателям	В соответствии с графиком проведения процедур ОКО	Администрация школы
1.3.	Привлечение квалифицированных специалистов на всех этапах процедуры (проведение инструктажей с организаторами, техническими специалистами, экспертами)	В соответствии с графиком проведения процедур ОКО	Администрация школы
1.4.	Проверка работ школьными экспертными комиссиями по стандартизированным критериям с предварительным коллегиальным обсуждением подходов к оцениванию	В соответствии с графиком проведения процедур ОКО	Зам. директора по УР, руководители ШМО
1.5.	Включение в структуру анализа деятельности школы направлений комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования и ГИА	Апрель 2021 года	Администрация школы
1.6.	Разработка эффективных методов контроля и оценки системы знаний обучающихся, учитывая дистанционную форму обучения	До 01 апреля 2021 года	Администрация школы, руководители ШМО
1.7.	Совершенствование системы внутришкольного контроля с целью предупреждения необъективных результатов промежуточной аттестации и процедур независимой оценки качества образования. Реализация требований к достижению предметных и метапредметных результатов	В течение учебного года	Администрация школы
1.8.	Проведение инструктажей со школьными организаторами, техническими специалистами, общественными наблюдателями перед каждой конкретной процедурой ОКО	За 1 день до начала процедуры ОКО	Зам. директора по УР

2.Организация профилактической работы по повышению объективности оценочных процедур:			
2.1.	Анализ результатов оценочных процедур: индекс не подтверждения результатов медалистов, индексы необъективности ВПР и ОГЭ, индексы необъективности ДР, наличие системы видеонаблюдения и общественного наблюдения в ОО при проведении оценочных процедур	Постоянно в течение учебного года	Администрация школы
2.2.	Оказание помощи педагогам с низкими результатами, имеющим профессиональные проблемы, у которых есть проблемы с организацией образовательного процесса	Постоянно в течение учебного года	Администрация школы
2.3.	Мониторинг применения мер административного воздействия к педагогам, показывающим низкие результаты оценочных процедур	Постоянно в течение учебного года	Администрация школы
2.4.	Изучение аналитических материалов по результатам процедур независимой оценки на сайте ГАУ СО «САРЦОКО»	Постоянно в течение учебного года	Администрация школы, все учителя
2.5.	Проведение школьных обучающих семинаров с учителями школы по: -эффективному использованию результатов процедур независимой ОКО; -методологии проведения комплексного анализа результатов процедур оценки качества; - современным подходам к оценке достижений учащихся в соответствии с ФГОС	Май - июнь 2021 года	Зам. директора по УР, руководители ШМО
2.6.	Проведение постоянно действующего семинара «Достижение планируемых результатов при независимой оценке качества знаний учащихся»	Постоянно в течение учебного года	Руководители ШМО
2.7.	Формирование заявки на проблемные курсы повышения квалификации учителей	Май 2021 года	Администрация школы
3.Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов:			
3.1.	Проведение разъяснительной работы с педагогами по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов	Постоянно в течение учебного года	Зам. директора по УР
3.2.	Экспертиза образовательных программ школы в части системы оценивания, подготовка рекомендаций учителям	Май – июнь 2021 года	Экспертная комиссия, утвержденная приказом директора школы
3.3.	Участие учителей школы в районных и региональных вебинарах и семинарах по проблеме повышения объективности оценивания и проведения процедур ОКО	В течение учебного года	Администрация школы